



Střední škola, Rokycany, Jeřabinová 96/III

č. tel.: 371728523, stredni@skola-rokycany.cz

www.skola-rokycany.cz

PRAVIDLA PRO PROVOZ ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2020/2021 VZHLEDEM KE COVID-19



Pedagogická rada projednala dne	26. 8. 2020
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2020
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2020

Pravidla jsou upravena v souladu s manuálem MŠMT „Provoz škol a školských zařízení ve školním roce 2020/2021 vzhledem ke COVID-19.

Pravidla jsou závazná pro žáky i zaměstnance.

Pravidla mohou být upřesňována dle vývoje aktuální epidemiologické situace.

1. Obecné informace

- a) Žáci a zaměstnanci školy jsou povinni dodržovat základní hygienická pravidla stanovená MZČR (osobní a provozní hygiena, skupinová izolace, sociální distance).
- b) Škola zahájí ve školním roce 2020/2021 činnost 1. 9. 2020 v plném rozsahu. Od žáků se nevyžaduje potvrzení o bezinfekčnosti.
- c) Zákaz vstupu do školy mají všechny osoby s příznaky infekčního onemocnění.
- d) **Cizí osoby se nahlásí ve vrátnici školy a vyčkají příchodu příslušného zaměstnance v prostoru mezi vstupními dveřmi a dveřmi do přízemí.**
- e) Žáci mají zákaz sdružovat se před školou, během vyučování a po něm.
- f) O každém mimořádném opatření bude škola informovat žáky, zákonné zástupce a zaměstnance na webových stránkách školy a na intranetu.
- g) V případě nahlášení nepřítomnosti žáka z důvodu podezření na COVID-19 ohlásí třídní učitel tuto skutečnost neprodleně vedení školy.

2. Hygienická pravidla a standard úklidu

- a) U vstupu do budovy, v každé učebně, na chodbách a ve školní jídelně jsou rozmístěny prostředky k dezinfekci rukou (dezinfekce, dezinfekční mýdla).
- b) Každá osoba po vstupu do budovy je povinna provést základní hygienu rukou a dodržovat ji opakovaně i během dne.
- c) Důležitým preventivním opatřením je časté intenzivní větrání.
- d) Při vstupu žáků do učeben, kde používají společná zařízení (pomůcky, klávesnice, myš apod.), musí být provedeno řádné umytí a dezinfekce rukou před vstupem do učebny.
- e) Před vstupem do školní jídelny žák provede dezinfekci rukou a dodrží stanovené rozestupy. Žáci opouští jídelnu ihned po konzumaci oběda a zbytečně se zde nezdržují. Vyučující konající dohled zodpovídá za dodržování těchto pravidel. Dále se všichni strávníci řídí „Provozním řádem ŠJ“.

- f) Při vstupu do prodejny provede každý žák a zaměstnanec školy dezinfekci rukou, která je umístěna u vchodu do prodejny, dodržuje rozestupy. Po obslužení ihned prostor prodejny opustí.
- g) V dopoledních hodinách (9,45 hod.) uklízečky školy provádí otírání klik, dveří, zábradlí, vypínačů, vodovodních baterií apod.
- h) Denně se provádí důkladný úklid všech místností, v nichž se pohybují žáci a zaměstnanci za použití úklidových a dezinfekčních prostředků.

3. Postup školy v případě podezření na výskyt nákazy COVID-19

- a) Škola nemá povinnost aktivně zjišťovat u osob přítomných ve škole příznaky infekčního onemocnění.
- b) Pokud příznaky COVID-19 vykazuje ve škole, v dílnách odborného výcviku (areál SŠ Rokycany, odloučené pracoviště ul. Mládežníků) **nezletilý žák, vyučující ihned informuje vedení školy a nezletilý žák je umístěn do izolační místnosti (škola – místnost č. 311)**. Vedení školy zajistí dohled nad žákem z řad zaměstnanců školy a neprodleně informuje zákonného zástupce, aby si žáka bezodkladně vyzvedli.
- c) Pokud příznaky COVID-19 vykazuje ve škole zletilý žák, opustí v nejkratším čase budovu školy.
- d) Škola informuje zákonného zástupce nebo zletilého žáka o tom, že má telefonicky kontaktovat praktického lékaře, který rozhodne o dalším postupu.
- e) Pokud se příznaky COVID-19 objeví u zaměstnance školy, opustí budovu školy v nejkratším možném čase za dodržení všech hygienických pravidel.

4. Výskyt onemocnění COVID-19 ve škole

- a) Školu v případě výskytu onemocnění zpravidla kontaktuje KHS.
- b) V případě výskytu onemocnění se karanténa týká okruhu osob, které byly v rizikovém kontaktu. Rozhoduje o tom KHS.
- c) Škola informuje o vzniklé situaci a změnách v provozu školy stanovených KHS a případně upraví způsob vzdělávání na webových stránkách a na intranetu.

5. Zaměstnanci školy

- a) Zaměstnanci vykonávají práci v souladu se zákoníkem práce, pracovní smlouvou, náplní práce, pracovním řádem a školním řádem.

- b) Pokud je zaměstnanec v rizikové skupině, může podle svého uvážení používat ochranné prostředky (rouška, respirátor) a zachovávat sociální distanc.
- c) Pokud je zaměstnanci nařízena karanténa, je možné, aby po domluvě mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem vykonával práci z jiného místa po dobu, kdy bude v karanténě. Pokud k dohodě nedojde, není povinností zaměstnance po dobu karantény práci vykonávat, protože v daném období je z pohledu právních předpisů v obdobné situaci jako v případě nemoci.

6. Výuka na teoretickém vyučování

- a) V případě, že je nařízením karantény nebo mimořádným opatřením KHS nebo opatřením MZ znemožněna osobní přítomnost žáků ve škole, dochází k těmto situacím:
 - **prezenční výuka** probíhá v případě, že se karanténa nebo jiné opatření týká omezeného počtu žáků, který nepřekročí více než 50 % žáků konkrétní třídy. Výuka probíhá běžným způsobem a škola nemá povinnost poskytovat vzdělávání distančním způsobem a na absenci žáků se pohlíží jako v běžné situaci, kdy nejsou přítomni ve škole.
 - **smíšená výuka** probíhá v případě, že se karanténa nebo jiné opatření týká více než 50 % žáků konkrétní třídy. Škola vzdělává distančně žáky, kterým je zakázána účast na prezenční výuce. Ostatní žáci pokračují v prezenčním vzdělávání.
 - **distanční výuka** probíhá v případě, že je z důvodu karantény nebo jiného opatření zakázána přítomnost žáků ve škole alespoň jedné třídy. Ostatní třídy se vzdělávají prezenčním způsobem. Pokud je zakázána přítomnost všech žáků ve škole, probíhá distanční výuka pro celou školu.
- b) O změně způsobu výuky informuje vedení školy na webových stránkách a na intranetu.
- c) Žáci mají povinnost se distančně vzdělávat.
- d) V případě zahájení distanční výuky **bude výuka probíhat podle řádného rozvrhu upraveného rozvrhem suplování.**
- e) Přítomnost učitelů ve škole v případě distanční výuky stanoví ředitelka školy.
- f) Všichni vyučující budou mít připraveny podklady k výuce, které budou moci poskytnout žákům v případě zahájení distanční výuky.
- g) V případě zahájení distanční výuky bude využíván systém e-learningu Moodle, Bakalář, MS TEAMS.
- h) Ostatní komunikace se žáky probíhá prostřednictvím školních emailových účtů.

7. Odborný výcvik a praxe

- a) Odborný výcvik a praxe žáků se řídí pravidly provozu pracovišť smluvních partnerů, se kterými má žák povinnost se řádně předem seznámit.
- b) Není-li omezen provoz těchto pracovišť, neomezuje se ani praktické vyučování a praxe žáků.
- c) V případě distanční výuky budou učitelé odborného výcviku komunikovat prostřednictvím systému Moodle, Bakalář, MS Teams. Budou jim zadávány úkoly praktického charakteru.

V Rokycanech dne 28. 8. 2020

Ing. Irena Vostrá v.r.
ředitelka školy